

Кошторис
витрат на управління будинком за адресою
КП УЖКГ "Ірпінь"

вул. Миру,14

вул. Миру,14	Площа	Сума у витратах	Внесок
Тип приміщень			
квартири	1483,20	14 698,51	9,91
нежитлові приміщення	0,00	0,00	0,00
ВСЬОГО	1483,20	14 698,51	

Статті надходжень та витрат	Примітки	На 1 місяць	На 1 рік	Вартість по складових на 1 м2 загальної площі квартири
I. Надходження всього: (1+2+3)		14 698,51	176 382,14	
в тому числі:				
1. Утримання будинку та прибудинкової території в тому числі:		14 698,51	176 382,14	
надходження від власників квартир		14 698,51	176 382,14	
надходження від власників нежитлових приміщень		0,00	0,00	
2. Надходження від оренди з ПДВ	0	0,00	0,00	
3. Інші надходження з ПДВ		0,00	0,00	
II. Витрати на утримання будинку та прибудинкової		10 797,99	129 575,94	
в тому числі:				
Дератизація	договір	0,00	0,00	0,00
Дезінсекція	договір	438,45	5 261,40	0,30
Обслуговування димових та вентиляційних каналів	договір	163,15	1 957,82	0,11
Технічне обслуговування мереж газопостачання	Дані	138,05	1 656,60	0,09
Електропостачання місць загального користування	Додаток 8	147,00	1 764,00	0,10
Прибирання прибудинкової території в т.ч. прибирання і вивезення снігу		3 290,82	39 489,82	2,22
Нормативна кількість РКП на прибирання прибудинкової		0,259		
Заробітна плата РКП		2 167,54	26 010,49	1,46
Нарахування на ФЗП		476,86	5 722,31	0,32
Відпускні на ФЗП		220,37	2 644,40	0,15
Засоби виробництва та матеріали на прибирання		118,02	1 416,22	0,08
Спецодяг РКП		36,31	435,77	0,02
Витрати на вивезення снігу та механізовану очистку від снігу		0,00	0,00	0,00
прямі витрати по п. 11		3 019,10	36 229,19	2,04
Загальновиробничі витрати		271,72	3 260,63	0,18
Прибирання сходових кліток, коридорів		2 047,85	24 574,14	1,38
Нормативна кількість РКП на прибирання МЗК		0,161		0,00
Заробітна плата РКП		1 350,74	16 208,83	0,91
Нарахування на ФЗП		297,16	3 565,94	0,20
Відпускні на ФЗП		137,32	1 647,90	0,09
Засоби виробництва та матеріали на прибирання		73,55	882,54	0,05
Спецодяг РКП		19,99	239,87	0,01
Прямі витрати по п. 12		1 878,76	22 545,08	1,27
Загальновиробничі витрати		169,09	2 029,06	0,11
Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем: холодного водопостачання, водовідведення, опалення		2 170,58	26 046,96	1,46
Нормативна кількість сантехніків		0,0400		
Заробітна плата сантехніка		676,23	8 114,76	0,46
Нарахування на ФЗП		148,77	1 785,25	0,10
Відпускні на ФЗП		68,75	825,00	0,05
Засоби виробництва та матеріали на обслуговування		1 090,18	13 082,14	0,74
Спецодяг		7,43	89,14	0,0050
Прямі витрати по п. 13		1 991,36	23 896,29	1,34
Загальновиробничі витрати		179,22	2 150,67	0,12
Технічне обслуговування та поточний ремонт мереж електропостачання		912,18	10 946,16	0,62
Нормативна кількість електриків (Таб.3)		0,0218		
Заробітна плата електрика		409,43	4 913,22	0,276
Нарахування на ФЗП		90,08	1 080,91	0,061
Відпускні на ФЗП		41,63	499,51	0,028
Засоби виробництва та матеріали на обслуговування		292,66	3 511,95	0,197

Спецодяг		3,06	36,76	0,002
Прямі витрати по п. 14		836,86	10 042,35	0,564
Загальновиробничі витрати		75,32	903,81	0,05
Послуги майстра адміністратора		0,00	0,00	0,00
Поточний ремонт конструктивних елементів, технічних пристроїв будинків		500,00	6 000,00	0,34
		500,00	6 000,00	0,34
Поточний ремонт елементів зовнішнього упорядження, що розміщені на закріпленій в установленому порядку прибудинковій території (в тому числі спортивних, дитячих та інших майданчиків)		100,00	1 200,00	0,07
Поточний ремонт внутрішньобудинкових систем: водопостачання; водовідведення; тепlopостачання; гарячого водопостачання; електропостачання.		889,92	10 679,04	0,60
Послуга аварійної служби (0,60 * 1483,2)		889,92	10 679,04	0,60
Комісія банку 2% від суми, але не менше 4,00 грн за кожний окремий платіж (30 квартир * 4,00 за 1 платіж)	за договором з банком	0,00	0,00	0,00
ВСЬОГО СОБІВАРТІСТЬ УТРИМАННЯ (БЕЗ ПДВ)		10 797,99	129 575,94	7,28
	ПДВ	2 159,60	25 915,19	1,46
Всього Витрати на утримання будинку та прибудинкової території з ПДВ		12 957,59	155 491,13	8,74
Всього Винагорода управителя з ПДВ		1 740,91	20 891,02	1,17
Всього:		14 698,51	176 382,14	9,91

Директор КП УЖКГ "Ірпінь"

Уповноважена особа

_____ С.Ф. Скрипник

_____ / _____ /